

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 1

г. Королев

«17» июля 2024 г.

Благотворительный проект «Полигон Практик Будущего», именуемое в дальнейшем ППБ, в лице руководителя проекта Кремлева Алексея Сергеевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области «Средняя общеобразовательная школа № 12»**, именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора Богачевой Татьяны Александровны, действующей на основании Устава с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, по отдельности - Сторона, заключили настоящее Соглашение о сотрудничестве (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество в области:

- развития современных форм профориентационной деятельности;
- создания условий для выявления потенциала и развития способностей обучающихся;
- реализации совместных профориентационных проектов.

2. Права и обязанности сторон

2.1. ППБ обязуется:

2.1.1. Назначить ответственного за профориентационную работу от учебного структурного подразделения для взаимодействия с Организацией, которое согласовывает с ответственным лицом Организации программу проведения профориентационных мероприятий, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения мероприятий.

2.1.2. Оказывать Организации научно-методическую и информационную поддержку для проведения совместных профориентационных мероприятий.

2.1.3. Предоставлять обучающимся Организации возможность посещения профориентационных мероприятий.

2.1.4. Обеспечивать выполнение совместно созданного с Организацией плана профориентационных мероприятий.

2.1.5. Осуществлять научное руководство проектной и научно-исследовательской деятельности обучающихся и учителей в области профориентации (по запросу Организации).

2.2. ППБ имеет право:

2.2.1. Направлять студентов и преподавателей в Организацию для участия в проведении профориентационных мероприятий.

2.2.1. Участвовать в мониторинговых исследованиях с целью улучшения качества профориентационной работы (по запросу Организации).

2.2.2. Привлекать работников Организации к участию в научных исследованиях, созданию научно-методических разработок в области современных систем профессиональной ориентации и консультирования.

2.3. Организация обязуется:

2.3.1. Назначить ответственного за профориентационную работу для взаимодействия с ППБ, который согласовывает с ответственным лицом ППБ программу проведения профориентационных мероприятий, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения мероприятий.

2.3.2. Обеспечивать необходимые условия для проведения профориентационных мероприятий на базе Организации.

2.3.4. Предоставлять информацию о ходе сотрудничества с ППБ, полученных результатах, перспективах дальнейшего сотрудничества.

2.3.5. Своевременно уведомлять о спорных вопросах и трудностях, связанных с реализацией совместных профориентационных мероприятий.

2.4. Организация имеет право:

2.4.1. Вносить (при необходимости) по согласованию с ППБ коррективы в сроки, содержание и формы совместных профориентационных мероприятий.

2.4.2. Обращаться в ППБ за научно-методической и информационной поддержкой по вопросам профориентационной деятельности.

2.4.3. Обращаться к ППБ за содействием в организации руководства экспериментальной и инновационной деятельностью Организации по развитию современной системы профессиональной ориентации.

3. Условия и сроки действия соглашения

3.1. Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 5 лет.

3.2. Совместная деятельность Сторон, не завершенная к моменту прекращения применения настоящего Соглашения, может быть продолжена до своего завершения по согласованию Сторон в соответствии с положениями настоящего Соглашения, на основании Дополнительного соглашения к данному Соглашению.

3.3. В целях реализации конкретных вопросов сотрудничества Сторон, ими могут формироваться совместные рабочие группы и/или комиссии.

3.4. Для осуществления сотрудничества Стороны привлекают имеющиеся у них ресурсы, могут привлекать третьих лиц, сохраняя за собой общую ответственность перед другой Стороной за соблюдение условий настоящего Соглашения.

3.5. Данное Соглашение не налагает на Стороны каких-либо финансовых и имущественных обязательств. Деятельность, предусмотренная в рамках настоящего Соглашения, не является для Сторон деятельностью с целью извлечения прибыли.

3.6. На основании Соглашения у Сторон не возникает обязанностей по передаче друг другу имущества, передаче и предоставления имущественных прав, перечислению денежных средств, выполнению работ, оказанию услуг. Сотрудничество в рамках настоящего Соглашения осуществляется Сторонами без образования юридического лица.

3.7. В случае, если совместная деятельность Сторон при реализации настоящего Соглашения будет требовать особого урегулирования или согласования условий ее финансирования, Стороны договорились, что такие условия будут определяться Сторонами дополнительно путем заключения отдельных договоров, соглашений, устанавливающих юридические и финансовые обязательства Сторон по реализации совместных профориентационных мероприятий, программ и проектов.

3.8. Данное Соглашение может быть изменено и дополнено по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительных соглашений, которые будут являться его неотъемлемой частью и должны быть надлежащим образом оформлены и подписаны официальными представителями Сторон.

3.9. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

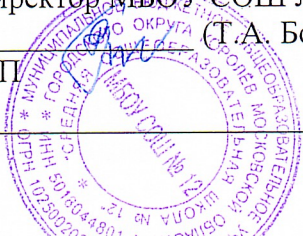
3.10. Ни одна из Сторон не может передавать свои права и обязанности по настоящему Соглашению третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

3.11. Каждая из Сторон настоящего Соглашения обязуется обеспечить сохранность конфиденциальной информации, получаемой от другой Стороны, и обозначаемой Сторонами в качестве таковой.

3.12. Сотрудничая в рамках настоящего Соглашения, Стороны будут соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации.

3.13. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4. Юридические адреса сторон

<p>Благотворительный проект «Полигон Практик Будущего»</p> <p>141075, г. Королев, ул. Дзержинского, д. 8 ОГРНИП 317370200042472 ИНН 245724238463 телефон: +7 (980) 632-37-06 E-mail: kremlev.a.s@yandex.ru Руководитель проекта</p> <p> (А.С. Кремлев) МП</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области «Средняя общеобразовательная школа № 12» Юридический адрес: 141071, Московская область, г. Королёв, улица Комсомольская, дом 10 Реквизиты: ИНН 5018044801 КПП 501801001 ел. 8(495) 515-70-07 e-mail: scool12kor@mail.ru Директор МБОУ СОШ № 12 _____ (Т.А. Богачева) МП</p> <p></p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**План мероприятий по сопровождению предпрофессионального класса
(инженерный класс/группа)
в 2026 - 2027 учебном году**

Цели плана:

1. Обеспечить безопасное и эффективное освоение оборудования FabLab.
2. Развивать hard skills: 3D-моделирование, программирование, электроника, работа на станках (3D-принтер, лазер, фрезер, плоттер и др.).
3. Развивать soft skills: проектная работа, командная коллаборация, решение проблем, презентация идей, критическое мышление.
4. Стимулировать креативность и инновационное мышление.
5. Поддерживать проектную и исследовательскую деятельность.
6. Обеспечить профориентацию в области STEM, дизайна, технологий.
7. Создать сообщество увлеченных технологиями школьников.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения (ориентировочно)	Планируемые результаты	Ответственный	Примечания
1	Дни открытых дверей/Вводные экскурсии	1-2 неделя сентября	Не менее 50 новых школьников ознакомились с FabLab, правилами, оборудованием. Сформирован список заинтересованных.	Кремлев А.С.	
2	Базовые мастер-классы по безопасности (обязательные)	2-4 неделя сентября	100% допущенных к работе школьников прошли инструктаж и сдали мини-тест/практикум по ТБ на ключевом оборудовании (3D-принтер, лазер, пайка).	Кремлев А.С.	Допуск к работе только после успешного прохождения.

3	Знакомство с ПО (Inkscape, Tinkercad)	3-4 неделя сентября	Участники создали и сохранили 2 простые 2D-модели (логотип, трафарет) и 1 простую 3D-модель (брелок, имя).	Кремлев А.С.	
4	Цикл мастер-классов "Основы технологий": - Глубокое погружение в 3D-печать - Работа на лазерном станке - Введение в электронику (Arduino/Pico)	Каждую неделю октября	Участники самостоятельно: - Спроектировали, нарезали и напечатали полезный объект (держатель, шестерня). - Вырезали/выгравировали изделие из 2+ материалов. - Собрали и запрограммировали схему со светодиодом и кнопкой.	Кремлев А.С.	
5	Идеатон (Генерация проектных идей) Начало работы над мини-проектами	Октябрь	Сгенерировано не менее 20 идей проектов. Отобрано 5-7 идей для старта мини-проектов. Каждая группа/участник определили цель и план своего первого мини-проекта (на основе МК). Начат процесс создания.	Кремлев А.С.	
6	Старт работы над основными проектами	1-2 неделя ноября	Сформулированы цели, задачи и план для 3-5 основных годовых проектов (групповых/индивидуальных).	Кремлев А.С.	Проекты согласованы с руководителем.
7	Встречи с менторами/экспертами	3-4 неделя ноября	Проведено не менее 2 встреч (онлайн/офлайн) с профильными специалистами. Участники получили консультации по проектам.	Кремлев А.С.	Организация: Кремлев А.С., приглашение экспертов.
8	Интенсив по проектам	1-3 неделя декабря	Готовы рабочие прототипы мини-проектов. Основные проекты перешли в стадию активного изготовления/программирования.	Кремлев А.С.	
9	Мастер-класс "Презентация проекта"	2 неделя декабря	Участники подготовили черновые презентации/постеры своих текущих проектов.	Кремлев А.С.	

10	Анализ промежуточных итогов. Корректировка планов.	2 неделя января	Для каждого основного проекта составлен/скорректирован детальный план работ на 2-ю половину года. Устранены выявленные проблемы.	Кремлев А.С.	Индивидуальные/групповые встречи.
11	Подготовка к региональным/городским конкурсам	Январь (по срокам конкурсов)	Поданы заявки и подготовлены материалы для участия в не менее чем 2 внешних конкурсах.	Кремлев А.С.	Участники проектов + Кремлев А.С.
12	Участие в конкурсах (МАН, JuniorSkills и др.)	Февраль (по срокам конкурсов)	Участие команд/индивидуалов в не менее 2 конкурсах. Получены результаты (дипломы, сертификаты, рекомендации).	Кремлев А.С.	Сопровождение участников.
13	Тематическая неделя (Робототехника/Умный дом/Экодизайн)	3 неделя февраля	Проведены 2-3 тематических мастер-класса/лекции. Создано 5-7 тематических демонстрационных проектов/моделей.	Кремлев А.С.	Тема выбирается голосованием/исходя из актуальности.
14	Мастер-класс "Упаковка проекта"	2 неделя марта	Участники подготовили финальные презентации, постеры и документацию для итоговой конференции.	Кремлев А.С.	
15	Подготовка к выставке/конференции Внутренняя предзащита проектов	Весь март	Разработан план выставки, подготовлено помещение, составлена программа конференции, разосланы приглашения.	Кремлев А.С.	
16	Итоговая выставка-конференция FabLab Projects	2-3 неделя апреля	Успешно проведено мероприятие с презентацией 10+ проектов. Присутствовали родители, учителя, гости (не менее 50 чел.). Собрана обратная связь.	Кремлев А.С.	Главное событие года.
17	Свободное творчество / Open Lab	Весь апрель	Участники реализовали не менее 5 личных идей/проектов с использованием оборудования FabLab.	Кремлев А.С.	

18	Экскурсии на тех. предприятия/вузы	2-3 неделя мая	Организовано и проведено не менее 1 экскурсии. Участники (15-20 чел.) ознакомились с реальным производством/обучением.	Кремлев А.С.	
----	------------------------------------	----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	--

Директор МБОУ СОШ № 12
 Богачева Т.А.




Полигон Практик Будущего
 Кремлев А.С.

