

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»

корпус 1 по адресу: 141071, Московская область, город Королёв, ул. Комсомольская, дом 10, телефон: 8-495-515-70-07,

корпус 2 по адресу: 141067, Московская область, город Королёв, мкр. Болшево,
ул. Комитетский лес, дом 14, телефон/факс: 8-495-515-02-55, 8-495-515-01-86,

дошкольное отделение: корпус 1: 141067, Московская область, город Королёв, ул. Новая, д.2 А, телефон 8-495-515-01-34.

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Педагогический совет

Директор МБОУ СОШ № 12

протокол от 31.08.2026г № 1

Приказ № 45-а от


Т.А. Богачева

«28» сентября 2026г.

План

методического сопровождения аттестации педагогических работников на 2026-2027 уч. г.

Цель: оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

Задачи:

- * освоение норм аттестации педагогических кадров;
- * формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации педагогических кадров;
- * повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности;
- * готовность педагога к предъявлению результатов своей педагогической деятельности всем субъектам образовательного пространства.

Планируемый результат:

- * успешное прохождение аттестации педагогическими работниками;
- * присвоение квалификации, соответствующей уровню профессиональной компетентности педагогического работника, требованиям тарифно- квалификационных категорий;
- * повышение эффективности и качества педагогического труда.

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Информационно-методическое сопровождение		
Оформление информационного стенда «Угол аттестации» с необходимой информацией.	Сентябрь	Старший воспитатель
Ознакомление с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность» от 24.03.2023 г. №196	Сентябрь	Старший воспитатель
Индивидуальное изучение нормативных документов педагогическими работниками по вопросам аттестации	Сентябрь	Педагоги
Издание приказа о аттестации педагогических работников на 2026-2027 уч.г.	Сентябрь	Старший воспитатель
Составление и утверждение списков педагогических работников, аттестующихся на высшую, первую категории в текущему учебному году	Август	Старший воспитатель
Ознакомление сотрудников ДО с перспективным планом-графиком прохождения аттестации	Сентябрь	Старший воспитатель
Оформить раздел «Аттестация педагогических работников» на сайте ДО	Сентябрь	Специалист по сайту
Аналитико - диагностическое сопровождение		
Анализ состояния процесса подготовки к аттестации педагогических работников в межаттестационный период.	Сентябрь	Старший воспитатель
Подготовка аналитической и статистической информации по вопросам аттестации.	Сентябрь	Старший воспитатель
Самоанализ эффективности работы педагогического работника.	Межаттестационный период	Педагоги
Мониторинг результатов участия педагогических работников в конкурсах, семинарах, фестивалях педагогического мастерства и т.д.	Межаттестационный период	Старший воспитатель
Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации педагогами		Старший воспитатель
Учебно-методическое сопровождение		
Оказание помощи педагогу в подготовке документов для процедуры аттестации.	В течение года	Старший воспитатель
Разъяснение педагогам процедуры аттестации в целях установление первой (вышей) квалификационной категории – аттестация полностью осуществляться только через государственную информационную систему Г осуслуги.	Сентябрь	Старший воспитатель
Направление педагогов на курсы повышения квалификации (по необходимости)	В течение года	Старший воспитатель

Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период.	В течение года	Старший воспитатель
Подготовка к обобщению педагогического опыта.		
Оказание помощи педагогическим работникам в оформлении документов по аттестации	В течение года	Старший воспитатель
Включение педагогов в активную методическую работу по непрерывному повышению своей квалификации	В течение года	Старший воспитатель
Проведение открытых занятий, участие в методической работе	Межаттестацион- ный период	Старший воспитатель
Организационно-технологическое сопровождение		
Систематизация деятельности ДО в части отслеживания роста профессионализма, продуктивности, качественных результатов практической деятельности педагогических работников в межаттестационный период, в том числе:	Межаттестацион- ный период	Старший воспитатель
- фиксирование результатов профессиональной деятельности педагогов,		
- результатов контрольных мероприятий,		
- выполнения рекомендаций		
Составление графика прохождения процедуры аттестации педагогами.	Август	Старший воспитатель
Подготовка и проведение аттестации педагогических работников:	По графику	Педагоги
Воспитатели: <i>Александрова Н.Е., Чижарева М.Ю., Иванова О.В.</i>		
.		
Психолого-педагогическое сопровождение		
Теоретическая подготовка педагогов.	Август- сентябрь	Старший воспитатель
Система психологической поддержки для развития мотивационной, волевой, эмоциональной готовности педагога к процедуре аттестации	Межаттестацион- ный период	Педагог-психолог
Консультация психолога «Как снять тревожность во время аттестации?»	Межаттестацион- ный период	Педагог-психолог
Методическая помощь педагогам в успешном прохождении аттестации.	В течение года	Старший воспитатель
Консультационное сопровождение		

Консультация о порядке аттестации педагогов:		Сентябрь	Старший воспитатель
- нормативная основа аттестации; - методическое обеспечение; - образцы и порядок заполнения документов; - порядок аттестации			
Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации на квалификационную категорию, формам и процедурам проведения аттестации		сентябрь-декабрь	Старший воспитатель
Инструктивные совещания с аттестующимися педагогами.		В течение года	Старший воспитатель
Период аттестации			
Посещение занятий, тематических мероприятий, режимных моментов.		Период экспертизы	Старший воспитатель
Оформление документов		Период экспертизы	Старший воспитатель
Информирование педагогического работника о результатах решения аттестационной комиссии		В течение 3-х дней с момента появления приказа	Старший воспитатель
Анализ результатов аттестации педагогических работников			
Проведение комплексного анализа процедуры аттестации педагогических работников в 2025-2026 учебном году на итоговом педагогическом совете		Май	Старший воспитатель
Разработка проекта плана мероприятий по аттестации педагогических кадров на 2026-2027 учебный год.		Июнь	Старший воспитатель