

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»**

корпус 1 по адресу: 141071, Московская область, город Королёв, ул. Комсомольская, дом 10, телефон: 8-495-515-70-07,

корпус 2 по адресу: 141067, Московская область, город Королёв, мкр. Болшево,
ул. Комитетский лес, дом 14, телефон/факс: 8-495-515-02-55, 8-495-515-01-86,

дошкольное отделение: корпус 1: 141067, Московская область, город Королёв, ул. Новая, д.2а,
e-mail: scool12kor@mail.ru

ПРИКАЗ

«24» 08 2026 г.

№ 247

**Об организации работы по профилактике
детского дорожно-транспортного травматизма
и обучению детей и подростков
правилам безопасного поведения
в дорожно-транспортной среде
в 2026-2027 учебном году**

В соответствии со ст. 29 Федерального закона от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», в рамках реализации мероприятий национального проекта «Инфраструктура для жизни», государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2023-2027 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 4 октября 2022 г. № 1064/35 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере образования, досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2020-2026 годы и утверждении государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2023-2027 годы», с целью организации в 2026-2027 учебном году работы по обучению детей навыкам безопасного поведения на дорогах, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (далее – ДДТТ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Назначить ответственным лицом за организацию работы по профилактике ДДТТ и обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах (далее – ответственные лица) в 2026-2027 учебном году заместителя**

директора Колесник К.Е.

2. Ответственному лицу:

2.1. Разработать план работы по профилактике ДДТТ и обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах на 2026-2027 учебный год (включая каждое общеобразовательное и дошкольное отделения комплекса) (далее – план), представить на утверждение руководителю образовательной организации, согласовать в территориальном подразделении Госавтоинспекции, обеспечить выполнение мероприятий плана в течение 2026-2027 учебного года.

Срок представления плана на утверждение и согласование: до 25 августа 2026г.

2.2. Оформить контрольно-наблюдательное дело с документами, регламентирующими деятельность образовательной организации по профилактике ДДТТ и обучению детей правилам безопасного поведения на дороге, с обязательным наличием материалов в виде справок, докладных и фотоотчетов о проводимых мероприятиях, регулярно обновлять КНД по мере изменений.

Срок исполнения: до 07 сентября 2026 г., далее в течение 2026-2027 учебного года.

2.3. Провести инструктивно-методические совещания с воспитателями, классными руководителями, учителями-предметниками, иными педагогическими работниками (далее – педагогические работники) по организации и планированию работы по профилактике ДДТТ и обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах.

Срок исполнения: до 11 сентября 2026 г.

2.4. Рассмотреть с педагогическими работниками на педагогических советах, методических объединениях, обучающих мероприятиях (включая совещания, семинары и т.д.) вопросы по организации работы по профилактике ДДТТ и обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах, с участием сотрудников территориального подразделения Госавтоинспекции.

Срок исполнения: не реже одного раза в квартал.

2.5. Организовать подготовку и участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства (муниципального, регионального, всероссийского уровней), в том числе рекомендованных Минпросвещения России и Министерством образования Московской области, направленных на распространение педагогического опыта по пропаганде безопасного поведения на дорогах.

Срок исполнения: в течение 2026-2027 учебного года.

2.6. Обеспечить размещение схемы «Безопасный маршрут школьника» и «Безопасный маршрут дошкольника» на информационных стендах в доступных для просмотра детьми, их родителями (законными представителями) местах.

Срок исполнения: до 31 августа 2026 г.

2.7. Организовать работу по обновлению информационных стендов

по безопасности дорожного движения (далее – БДД) с размещением в них актуальной информации (в том числе исходя из сезонной специфики и с использованием рекомендаций Управления Госавтоинспекции ГУ МВД России по Московской области).

Срок исполнения: до 01 сентября 2026 г., далее в течение 2026-2027 учебного года.

2.8. Организовать работу совместно с воспитателями, , основ безопасности и защиты Родины (далее – ОБЗР) по оборудованию кабинетов по БДД (включая кабинеты ОБЗР), наглядными учебными материалами для обучения детей навыкам безопасного поведения на дорогах.

Срок исполнения: до 01 сентября 2026 г., далее в течение 2026-2027 учебного года.

2.9. Обеспечить совместно с воспитателями, учителями начальных классов, учителями ОБЗР выполнение программы изучения Правил дорожного движения Российской Федерации (далее – ПДД) на занятиях, уроках окружающего мира, ОБЗР.

Срок исполнения: в течение 2026-2027 учебного года.

2.10. Организовать проведение воспитателями, учителями-предметниками занятий, уроков, по теме БДД в рамках интеграции в различные учебные предметы и виды занятий.

Срок исполнения: не реже одного раза в квартал.

2.11. Рассмотреть вопросы по профилактике ДДТТ на общешкольных родительских собраниях с подбором видеоматериалов дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних, с приглашением сотрудников территориального подразделения Госавтоинспекции, с использованием медиа контента, рекомендованного Управлением Госавтоинспекции ГУ МВД России по Московской области.

Срок исполнения: в течение 2026-2027 учебного года.

2.12. Активизировать работу по функционированию отряда юных инспекторов движения (далее – ЮИД) и вовлечению детей в отряды ЮИД.

Срок исполнения: сентябрь 2026 г., в течение 2026-2027 учебного года.

2.13. Организовать проведение в образовательной организации (в каждом общеобразовательном и дошкольном отделениях) мероприятий, направленных на привитие детям навыков безопасного поведения на дорогах (соревнования, конкурсы, тематические занятия, квест-игры, игровые программы, викторины, социальные проекты и т.д.), в том числе по использованию световозвращающих элементов, детских удерживающих устройств, правилам передвижения на велосипедах и средствах индивидуальной мобильности (далее – СИМ), безопасных пешеходных маршрутов, с участием родителей и привлечением сотрудников территориального подразделения Госавтоинспекции.

Срок исполнения: в течение 2026-2027 учебного года (в соответствии с планом).

2.15. Организовать проведение в общеобразовательных отделениях профориентационной работы с детьми с приглашением представителей профессиональной сферы (лекции, мастер-классы, встречи с ветеранами и сотрудниками территориального подразделения Госавтоинспекции).

Срок исполнения: в течение 2026-2027 учебного года.

2.16. Разместить материалы по профилактике ДДТТ и доведения их до обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических работников на официальном сайте школы, в родительских и педагогических чатах, в социальной сети МАХ).

Срок исполнения: в течение 2026-2027 учебного года.

2.17. Организовать размещение в образовательной организации социальной рекламы по БДД на информационных стендах, регулярно обновляя информационные материалы.

Срок исполнения: в течение 2026-2027 учебного года.

2.18. Обеспечить контроль организованных выходов и перевозок групп воспитанников/обучающихся.

Срок исполнения: в течение 2026-2027 учебного года.

2.19. Подготовить акт обследования состояния работы общеобразовательной организации по профилактике ДДТТ и обучению детей основам безопасного поведения в дорожно-транспортной среде для приемки к началу нового учебного года.

Срок исполнения: к приемке образовательных организаций к началу нового учебного года.

3. Воспитателям, классным руководителям:

3.1. Разработать план работы по профилактике ДДТТ и обучения детей правилам безопасного поведения на дороге в классе/группе на 2026-2027 учебный год.

Срок исполнения: до 07 сентября 2026 года.

3.2. Изучить совместно с воспитанниками, обучающимися, их родителями безопасные маршруты до образовательной организации и обратно; организовать размещение схем безопасных маршрутов в тетрадях обучающихся.

Срок исполнения: сентябрь-октябрь 2026 г.

3.3. Организовать работу по обновлению уголков по БДД в группах/классных кабинетах с размещением в них актуальной информации (исходя из сезонной специфики).

Срок исполнения: до 07 сентября 2026 г., далее в течение 2026-2027 учебного года.

3.4. Организовать проведение тематических мероприятий по теме БДД: конкурсов, соревнований, игр, викторин и т.д., в том числе с участием родителей (законных представителей), а также участие обучающихся в муниципальных,

региональных и федеральных акциях и конкурсах, в том числе в Олимпиаде по ПДД на сайте Учи.ру.

Срок исполнения: не реже одного раза в месяц.

3.5. Включить обсуждение вопросов по профилактике ДДТТ и обучению детей ПДД в тематику групповых/классных родительских собраний.

Срок исполнения: ежеквартально в течение 2026-2027 учебного года.

4. Учителям начальных классов, учителям-предметникам:

4.1. Проводить «минутки безопасности» по окончании последнего урока в расписании с напоминанием о необходимости соблюдения правил дорожной безопасности, обращая внимание на погодные условия и особенности улично-дорожной сети вблизи образовательной организации.

Срок исполнения: ежедневно.

5. Классным руководителям:

5.1. Организовать проведение инструктажей, бесед с детьми по ПДД (в том числе до и после школьных каникул), классных часов по теме БДД.

Срок исполнения: в соответствии с планом работы класса/образовательной организации по профилактике ДДТТ.

5.2. Организовать индивидуальную работу с обучающимися, нарушившими ПДД, их родителями (законными представителями), обеспечивать обсуждение данной информации в классах.

Срок исполнения: при необходимости.

6. Назначить руководителями отряда ЮИД (в каждом общеобразовательном отделении):

в корпусе 1 – учителя физической культуры, Надежину Елену Сергеевну;

в корпусе 2 – учителя начальных классов, Лукомскую Карину Александровну.

7. Руководителям отрядов ЮИД:

7.1. Представить на утверждение руководителю общеобразовательной организации план работы отряда ЮИД на 2026-2027 учебный год, список членов отряда ЮИД.

Срок исполнения: до 01 сентября 2026 года.

7.2. Обновить информацию в уголках отрядов ЮИД.

Срок исполнения: до 01 сентября 2026 года, далее в течение 2026-2027 учебного года.

7.3. Обеспечить участие членов отряда ЮИД в организационно-массовых мероприятиях по БДД школьного, муниципального, областного и всероссийского уровней.

Срок исполнения: в течение 2026-2027 учебного года.

8. Ответственному лицу довести приказ до педагогических и иных работников в каждом общеобразовательном и дошкольном отделении под подпись (лист ознакомления прилагается).

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ СОШ № 12

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Т.А. Богачева".

Т.А. Богачева